

ПРОТОКОЛ

заседания балансовой комиссии по результатам финансово-хозяйственной деятельности
Шеркальского муниципального предприятия жилищно-коммунального хозяйства
муниципального образования сельское поселение Шеркалы за 2018 год.

с. Шеркалы

10.04.2019 г.

Председатель:

Мироненко Л.В. – глава сельского поселения Шеркалы

Секретарь:

Шубина С.С. – главный специалист администрации сельского поселения Шеркалы по вопросам ЖКХ

Присутствовали:

Батенькова Г.Н. – главный бухгалтер администрации сельского поселения Шеркалы

Собянина М.В. – главный специалист администрации сельского поселения Шеркалы по управлению муниципальным имуществом

Шипицына Т.Г. – директор Шеркальского МП ЖКХ МО сельское поселение Шеркалы

Борцова Т.И. – председатель Рабочей группы по вопросам защиты и обеспечения прав граждан при предоставлении жилищно-коммунальных услуг и оказанию содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств на территории муниципального образования сельское поселение Шеркалы

Королик А.В. – заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации Октябрьского района

Приглашенные:

Первун Е.Ю. – главный бухгалтер Шеркальского МП ЖКХ МО с.п.Шеркалы

Приходько С.И. – представитель Молодежного парламента при Думе Октябрьского района

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение итогов финансово-хозяйственной деятельности Шеркальского муниципального предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования сельское поселение Шеркалы за 2018 год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По вопросу повестки дня: директор Шеркальского МП ЖКХ МО с.п. Шеркалы Шипицына Т.Г. довела до присутствующих информацию об основных результатах финансово-хозяйственной деятельности Шеркальского МП ЖКХ МО с.п. Шеркалы за 2018 год. Были рассмотрены показатели таких видов деятельности предприятия, как теплоснабжение, водоснабжение (централизованное водоснабжение, подвоз воды автотранспортом, летний водопровод), содержание и текущий ремонт жилищного фонда, ритуальные услуги, сбор и вывоз ТКО, прочие виды деятельности (услуги автотранспорта). На ознакомление членам комиссии были представлены бухгалтерская (финансовая) отчетность и пояснительная записка к ней, анализ работы предприятия и пояснительная записка к нему, отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности Шеркальского МП ЖКХ МО с.п.Шеркалы, согласно которым за 2018 год предприятие получило убыток в сумме 386,00 тыс.рублей.

Согласно проведенному анализу финансово-экономической деятельности за 2018 год были получены следующие результаты:

Наименование показателя	Доходы	Расходы
Выручка	16821	
Себестоимость продаж		18137
Прибыль (убыток) от продаж	(1316)	
Прочие доходы	1573	
Прочие расходы		460
Прибыль (убыток) до налогообложения	(203)	
Текущий налог на прибыль		183
Убыток отчетного периода	(386)	

РЕШИЛИ:

1. В связи с тем, что по итогам 2018 года предприятие получило убыток в сумме 386,00 тыс.рублей работу Шеркальского муниципального предприятия жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования сельское поселение Шеркалы признать неудовлетворительной.

2. Директору Шеркальского МП ЖКХ МО с.п.Шеркалы:

2.1. Обеспечить повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия:

- разработать план мероприятий по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия в срок до 01.07.2019 года;

- обеспечить выполнение плана мероприятий по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также получение положительных результатов деятельности предприятия во 2 полугодии 2019 года;

2.2. Произвести расчет стоимости работ (услуг) по текущему ремонту жилья в расчёте на 1 м², с разделением по видам работ в срок до 19.04.2019 года.

2.3. Своевременно размещать информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Шеркалы.

2.4. Принимать активное участие по выполнению работ, оказанию услуг для нужд муниципального образования сельское поселение Шеркалы (благоустройство, капитальный ремонт жилищного фонда, дорожное хозяйство).

2.5. Предоставить расшифровку по прочим расходам за 2016, 2017, 2018 годы в срок до 19.04.2019 года.

2.6. Ежегодно проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия в сравнении с прошедшим периодом.

3. Администрации сельского поселения Шеркалы:

3.1. Изучить Положение о балансовой комиссии, утвержденное Постановлением администрации сельского поселения Шеркалы от 12.05.2010 № 58, в части предоставляемых руководителем предприятия документов, необходимых для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности. При необходимости внести изменения в Положение о балансовой комиссии в срок до 17.05.2019 года.

Председатель комиссии:



Л.В. Мироненко

Секретарь комиссии:



С.С.Шубина